



คำสั่งวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา

ที่ ๗ /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างยั่งยืนเพื่อบ่มบ่มมหาวิทยาลัยชั้นนำ ระดับโลก (World Class University) ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน คณะกรรมการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมหิดลในการประชุมครั้งที่ 567 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้ให้ความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยนำเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มาเป็นเครื่องมือในการวางระบบธรรมาภิบาล เพื่อใช้ในการดำเนินงานอย่างมี คุณธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในยุทธศาสตร์ข้อ 4.2 ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดการ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา ดังนี้

1. คณะกรรมการการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ

1.คณบดี	ที่ปรึกษา
2.รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
3.รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
4.รองคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
5.รองคณบดีฝ่ายวิจัย วิชาการ และวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
6.หัวหน้างานบริหารและทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
7.หัวหน้างานคลัง พัสดุ นโยบายและแผน	กรรมการ
8.หัวหน้างานบริการการศึกษา	กรรมการ
9.หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
10.หัวหน้าสำนักงานสนับสนุนกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย	กรรมการ
11.นางสาวภัทจิรา รัทธนี	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย มาตรการและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ
2. พิจารณาเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ
3. ประสานงาน เฝ้าระวัง กำกับและติดตาม การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ
4. รณรงค์ ส่งเสริม และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ
5. รายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ
6. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การทุจริตและประพฤติมิชอบของวิทยาลัย ฯ ดังนี้

1. ดร.สุชภา ชัยฉัตรสุณกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ผู้ชำนาญการพิเศษ) สังกัด งานบริหารและทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี
2. นางสาวภทจิรา รัตนี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด งานบริหารและทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ยุทธนา อุดมพร)
คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา